

【注意点】

◎記載注意事項に記載しておりますが、下記の点につきましては、特にご注意ください。

- ①記入にあたっては、ボールペンまたは万年筆を使用してください。
※消せるボールペンは使用しないでください。
- ②押印漏れのないようにしてください。
- ③現住所(住民票)と居所が同じ場合でも、必ず記入してください。(同上可)
- ④学歴：義務教育修業(中学校)から**正確に年月日**を記入してください。
- ⑤職歴：次の点にご留意ください。
 1. **配属先、部署異動、昇進(職位の変更)**については、**年月日を明確に**記入してください。
 2. 勤務先での**専任、常勤、非常勤、アルバイト等身分及び職名を明確に**記入してください。
 3. 無職の期間がある場合は、**経歴に空白期間がないよう履歴事項に「無職」と**記入してください。
 4. 在職中の場合は、最後に「**現在に至る**」と記入、退職が決まっている場合には、カッコ書きで
(○月末に退職予定)と記入してください。